

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MADDALENA SANTORSOLA
Indirizzo	/
Telefono	/
Fax	/
E-mail	/
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13/10/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

A.S. 2020/21	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Tipo di azienda o settore	In servizio presso I.C. "Massari Galilei" Bari
Tipo di impiego	Insegnante di ruolo a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di sostegno nella scuola primaria Incarico di tutor per tirocinanti in specializzazione sul sostegno alla scuola primaria. Incarico di Funzione strumentale (area 4) per la attività educative e formative per gli studenti.
A.S. 2019/20	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Tipo di azienda o settore	In servizio presso I.C. "Massari Galilei" Bari
Tipo di impiego	Insegnante di ruolo a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di sostegno nella scuola primaria Referente per la biblioteca della scuola "Primaria Montello"

Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di sostegno nella scuola primaria
A.S. 2013/14	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Tipo di azienda o settore	In servizio presso I.C. Portogruaro 2 "D. Bertolini" Portogruaro (VE)
Tipo di impiego	Insegnante a tempo determinato (incarico annuale)
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di sostegno nella scuola primaria
A.S. 2012/13	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Tipo di azienda o settore	In servizio presso I.C. "Pascoli" (ex I C.D. Portogruaro)
Tipo di impiego	Insegnante a tempo determinato (incarico annuale)
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di sostegno nella scuola primaria
A.S. 2011/12	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Tipo di azienda o settore	In servizio presso I C.D. Portogruaro (VE)
Tipo di impiego	Insegnante a tempo determinato (incarico annuale)
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di sostegno nella scuola primaria
A.S. 2008/09	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Tipo di azienda o settore	In servizio presso I.C. "F. Amalteo" Oderzo (TV)
Tipo di impiego	Insegnante a tempo determinato (incarico annuale) cdc A245 lingua francese
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di sostegno nella scuola secondaria di primo grado
A.S. 2007/08	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
	In servizio presso I.C. "Casale sul Sile" Casale sul Sile (TV)

2004 Università degli studi di Bari	Diploma di perfezionamento post laurea (1500 ore e 60 CFU) in "Strategie glottodidattiche e interculturali d'integrazione di studenti e lavoratori stranieri"
2004 Università degli studi di Bari	Diploma di perfezionamento post laurea (1500 ore e 60 CFU) in "Arti e letterature del '900"
2002 Università degli studi di Bari	Laurea in lingue e letterature straniere (francese quadriennale)

ALTRI CORSI DI FORMAZIONE

- Didattica inclusiva, innovazione e pratica quotidiana;
- Azione didattica per lo sviluppo delle competenze;
- Disturbo del linguaggio;
- Cyberbullismo: più tutela nella nuova legge;
- Competenze chiave europee e RAV;
- Coding e pensiero computazionale;
- Formazione specifica sui temi della salute e sicurezza sul lavoro;
- Strategie di didattica inclusiva per alunni BES;
- Emozioni e relazioni nei contesti formativi;
- Il dislessico cresce: aspetti teorici e applicativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE – INGLESE B1

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza. Forte senso di responsabilità e di attaccamento al lavoro. Buone capacità di comunicazione e di mediazione nel team acquisite grazie all'esperienza lavorativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità di organizzazione autonoma ed assunzione di responsabilità e di problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE PATENTE

Utilizzo di PC in ambiente Window, buona conoscenza pacchetto Microsoft Office, uso dei più diffusi browsers. Buona conoscenza dell'uso della LIM.
PATENTE B

Bari, 06/09/2021

